**Załącznik nr 3**

**Umowa nr ……………. /M//2021**

Umowa zawarta w dniu **……………2021 r.** w Jarocinie pomiędzy:

**Gminą Jarocin**, reprezentowanym przez:

1. **Zbigniew Walczak**  - Wójt Gminy Jarocin

2. **Dorota Urban** - Skarbnik Gminy

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a

*(pełna nazwa Wykonawcy)*

reprezentowanym przez:



zwanym dalej **Wykonawcą**.

**I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem w imieniu Zamawiającego decyzji o Zezwoleniu na Realizację Inwestycji Drogowej (ZRID) dla Budowy drogi gminnej Golce-Rusiny zwaną dalej przedmiotem umowy.
2. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje:

1) opracowanie koncepcji zagospodarowania terenu wraz z propozycją zastosowanych rozwiązań konstrukcyjno-materiałowych (przekroje podłużne i poprzeczne). Koncepcję należy przedłożyć do akceptacji Zamawiającego;

2) uzyskanie aktualnych podkładów geodezyjnych (map do celów projektowych) niezbędnych do opracowania projektu budowlanego;

3) aktualne wypisy i wyrysy z mapy ewidencji gruntów w zakresie inwestycji,

4) opracowanie dokumentacji geodezyjno-prawnej – map podziałowych niezbędnych do uzyskania decyzji ZRID,

5) dokumentacja geotechniczna wymagana prawem w zakresie przedmiotu umowy warunkująca uzyskanie decyzji ZRID ,

6) opracowanie kompletnego projektu budowlanego i wykonawczego łącznie ze wszystkimi załącznikami, decyzjami, opiniami i uzgodnieniami, warunkującymi otrzymanie decyzji ZRID, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, wiedzą i zasadami sztuki budowlanej ,

7) opracowanie przedmiarów i kosztorysów inwestorskich niezbędnych do udzielenia przez Gminę zamówienia na realizację robót budowlanych objętych decyzją ZRID

8) specyfikacje techniczne (ogólne i szczegółowe) wykonania i odbioru robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia, zgodne z obowiązującymi przepisami w tym zakresie .;

9) uzyskanie przez Wykonawcę w imieniu Zamawiającego decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID).

3. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia budowlane do projektowania   
 w specjalności konstrukcyjno- budowlanej, drogowej, mostowej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, wymagane do wykonania niniejszej umowy, dysponuje odpowiednią wiedzą i umiejętnościami oraz wystarczającymi środkami technicznymi do wykonania niniejszego przedmiotu umowy oraz że wykona go z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz normami   
i normatywami stosowanymi w budownictwie.

**§2**

1. Wykonana dokumentacja projektowa zawierać będzie niżej wskazane opracowania projektowe wraz z wynikającymi z przepisów decyzjami, opiniami, uzgodnieniami i zatwierdzeniami:
   1. Projekt budowlany drogi wraz z niezbędnymi uzgodnieniami, zezwoleniami, decyzjami i opiniami - 5 egzemplarzy;
   2. Projekt wykonawczy - 5 egzemplarzy;
   3. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót - 1 egzemplarze;
   4. Przedmiar robót - 1 egzemplarze;
   5. Kosztorys inwestorski - 1 egzemplarze;
   6. Projekt stałej organizacji ruchu - 2 egzemplarze.
2. Jednocześnie całość dokumentacji należy przygotować w wersji elektronicznej, na płycie CD, stanowiącej integralną część przedmiotu umowy.
3. W rozwiązaniach projektowych zastosowane zostaną wyroby budowlane dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania.
4. W dokumentacji określone będą jedynie parametry techniczne i wymagania funkcjonalne zastosowanych wyrobów. W przypadku braku takiej możliwości, Wykonawca może wskazać nazwy handlowe kilku typowych wyrobów, ustalając jednocześnie prawo zastosowania wyrobów równoważnych.

**II. PRAWA I OBOWIĄZKI STRON UMOWY**

**§ 3**

1.Wykonawca wykona zlecenie zgodnie z obowiązującymi przepisami, przede wszystkim z przepisami wynikającymi z ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. 1994, nr 89 poz.414 ), Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania   
i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2004r. nr 202, poz. 2072) oraz Rozporządzeniu Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 1 sierpnia 2019 r. sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogowe obiekty inżynierskie i ich usytuowanie (Dz. U. 2019, poz1642), w zakresie i w sposób zgodny z wymaganiami określonymi w niniejszej umowie oraz będzie zobowiązany do:

1. udzielenia wyjaśnień dotyczących dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań projektowych;
2. realizacji poleceń Zamawiającego;
3. informowania Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość lub termin zakończenia opracowań projektowych;
4. przestrzegania praw patentowych i licencji;
5. po otrzymaniu wezwania, do niezwłocznego przyjazdu na miejsce robót realizowanych w oparciu o sporządzoną dokumentację projektową i dokonania oraz przekazania Zamawiającemu w wyznaczonym terminie poprawek, wynikłych w związku z niezgodnością opracowania projektowego ze stanem faktycznym lub z zawinionymi błędami.

**III. TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY**

**§ 4**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać opracowanie projektowe (zgodnie z wymaganiami Zamawiającego) w terminie końcowym **do dnia 30.07.2021 roku.**
2. Za termin wykonania przedmiotu umowy ustala się dzień obustronnego podpisania protokołu zdawczo - odbiorczego kompletnej dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem decyzji   
   o pozwoleniu na budowę lub decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID).
3. Miejscem przekazania i odbioru dokumentacji będzie siedziba Zamawiającego.
4. Odbiór dokumentacji projektowej będzie potwierdzony przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.
5. Dokumentację stanowiącą przedmiot umowy zgłoszoną do odbioru, Wykonawca zaopatrzy   
   w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, że dokumentacja jest wykonana zgodnie   
   z umową, obowiązującymi przepisami prawa i normami techniczno-budowlanymi w stanie zupełnym (kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć). Wykaz opracowań   
   i pisemne oświadczenie stanowić będą integralną część przedmiotu umowy.

**§ 5**

1. Z chwilą zapłaty wynagrodzenia majątkowe prawa autorskie do opracowań projektowych wykonanych w ramach umowy przechodzą na Zamawiającego, co następuje w ramach wynagrodzenia określonego w § 7 niniejszej umowy.
2. W ramach przejętych praw majątkowych Zamawiający będzie mógł bez zgody Wykonawcy   
   i bez dodatkowego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy oraz bez żadnych ograniczeń czasowych i ilościowych:
   1. wykorzystywać opracowania projektowe na własny użytek, dla potrzeb ustawowych i statutowych zadań, w tym w szczególności przekazać opracowania projektowe lub ich dowolną część, także ich kopie:
3. innym wykonawcom jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań projektowych,
4. wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówień publicznych, jako część specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
5. innym wykonawcom jako podstawę dla wykonania lub nadzorowania robót budowlanych,
6. stronom trzecim biorącym udział w procesie inwestycyjnym,
   1. wykorzystywać opracowania projektowe lub ich dowolną część do prezentacji,
   2. wprowadzać opracowania projektowe lub ich części do pamięci komputera na dowolnej liczbie własnych stanowisk komputerowych,
   3. zwielokrotniać opracowania projektowe lub ich części dowolną techniką.
7. Zamawiający nie może zbywać opracowań projektowych ani ich dowolnych części oraz nie może usuwać oznaczeń określających autora.
8. Osobiste prawa autorskie, jako niezbywalne pozostają własnością projektantów   
   – autorów dokumentacji. W szczególności autorzy mogą, w celach promocyjnych, reklamowych i profesjonalnych posługiwać się wizualizacjami graficznymi lub elektronicznymi zaprojektowanego obiektu oraz danymi faktycznymi o prowadzonej inwestycji.

**§ 6**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonaną dokumentację projektową na okres 12 miesięcy
2. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym, licząc od dnia protokolarnego przekazania dokumentacji Zamawiającemu.
3. W ramach gwarancji Wykonawca będzie zobowiązany do usunięcia wszelkich wad w dokumentacji projektowej, które ujawnią się w okresie gwarancji i które wynikną:
4. z nieprawidłowego wykonania jakiegokolwiek opracowania projektowego lub jego części,
5. z jakiegokolwiek działania lub zaniedbania Wykonawcy, związanego z realizacją przedmiotu umowy.
6. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym   
   w ust. 1, jeżeli reklamował wadę w dokumentacji projektowej przed upływem terminu gwarancji.

**IV. WYNAGRODZENIE WYKONAWCY**

**§ 7**

1. Zamawiający za wykonany przedmiot umowy zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie określone w ofercie w wysokości **………………..** zł brutto (łącznie z podatkiem VAT) słownie:……………………………………………………………………………………………..
2. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, a w szczególności:
3. opłat z tytułu uzgodnień, zatwierdzeń, pozyskania map, podkładów geodezyjnych oraz uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę lub decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID);
4. przekazania praw autorskich określonych w § 5 ust.1 umowy.

**V. WARUNKI PŁATNOŚCI**

**§ 8**

1. Wynagrodzenie będzie płatne jednorazowo, na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę po wcześniejszym dokonaniu protokolarnego przekazania przedmiotu umowy, tj. dokumentacji projektowej .
2. Termin płatności wynosi 14 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy.
3. Za termin zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Zamawiający wstrzyma do czasu ustania przyczyny, płatności faktury w przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z któregokolwiek ze zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

**§ 9**

Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego informowania Zamawiającego o każdej zmianie siedziby, nazwy podmiotu, numeru NIP i telefonu.

**VI. KARY UMOWNE**

**§ 10**

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, na niżej opisanych zasadach.
2. Wykonawca będzie zobowiązany zapłacić Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
3. za niedotrzymanie terminu wykonania przedmiotu umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości 0,2% wartości umowy za każdy dzień opóźnienia, liczony od terminu wykonania do dnia złożenia opracowania projektowego i podpisania protokołu zdawczo - odbiorczego;
4. z tytułu odstąpienia przez Wykonawcę lub Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wartości umowy;
5. za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu poprawek i uzupełnień w wysokości 0,2% wartości umowy, licząc od ustalonego przez strony terminu ich wykonania.
6. Postanowienia ust. 2 nie wyłączają możliwości dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kar umownych.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z czternastodniowym wyprzedzeniem w następujących okolicznościach:
8. Wykonawca realizuje przedmiot zamówienia w sposób niezgodny z postanowieniami umowy i poleceniami Zamawiającego;
9. Wykonawca nie rozpoczął realizacji umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich mimo wezwania Zamawiającego;
10. Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po jego stronie realizację przedmiotu umowy   
    i przerwa ta trwa dłużej niż 10 dni;
11. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
12. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
13. Wykonawca sporządzi zestawienie zawierające wykaz i określenie stopnia zaawansowania poszczególnych opracowań projektowych wraz z zestawieniem wartości wykonanych opracowań projektowych według stanu na dzień odstąpienia i przedłoży je do Zamawiającego,
14. W terminie 7 dni od daty przedłożenia zestawienia, o którym mowa pkt 1, Zamawiający przy udziale Wykonawcy dokona sprawdzenia zgodności zestawienia ze stanem faktycznym i sporządzi wspólnie z Wykonawcą szczegółowy protokół inwentaryzacji opracowań projektowych wraz z zestawieniem należnego wynagrodzenia za zinwentaryzowane opracowania projektowe. Protokół inwentaryzacji opracowań projektowych stanowić będzie podstawę do wystawienia protokołu zdawczo-odbiorczego i przekazania opracowań projektowych do odbioru końcowego.
15. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia za opracowania projektowe lub ich części, które zostały wykonane do dnia odstąpienia i zostały odebrane.

**VII INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

**§ 11**

1. Zgodnie z treścią art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dalej RODO – informuje się, iż Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Jarocin z siedzibą w 37-405 Jarocin 159

2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, w celu związanym z zawarciem niniejszej umowy. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane

w trakcie okresu współpracy z Gminą Jarocin oraz na potrzeby archiwizacji dokumentacji związanej ze współpracą według okresów wskazanych w przepisach szczególnych.

3.Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO. Z Inspektorem Ochrony Danych można kontaktować się mailowo, pod adresem inspektordanych@gminajarocin.pl a także pocztą tradycyjną pod adresem Gmina Jarocin 37-405 Jarocin 159 , z dopiskiem „do Inspektora Ochrony Danych”.

4.Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla celów związanych z nawiązaniem i przebiegiem Pani/Pana współpracy. Pani/Pana dane nie będą poddawane profilowaniu. Gmina Jarocin nie będzie przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone na podstawie umowy powierzenia zawartej na piśmie podmiotom świadczącym usługi na zlecenie Gminy Jarocin.

**VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 12**

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie   
 w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

**§ 13**

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy, mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i Prawa budowlanego oraz innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

**§ 14**

Na wypadek sporu pomiędzy stronami właściwy miejscowo do jego rozpoznania będzie sąd określony według siedziby Zamawiającego.

**§ 15**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 egz. dla Zamawiającego a jeden dla Wykonawcy

**Zamawiający: Wykonawca:**

........................................................ ...........................................................

....................................................... ............................................................